

HG nr. 855/2008 - aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice

21 Octombrie 2008

" Hotararea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru si a statutului-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice a fost publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 627 din 28.08.2008. "

In temeiul art. 108 din Constitutia Romaniei, republicata, al art. II alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 13/2008 pentru modificarea si completarea Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006 si a Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, Guvernul Romaniei adopta prezenta hotarare.

**Art. 1.** - (1) Se aproba actul constitutiv-cadru si statutul-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciile de utilitati publice, prevazute in anexele nr. 1 si 2.

(2) Se aproba actul constitutiv-cadru si statutul-cadru ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara cu obiect de activitate serviciul de alimentare cu apa si de canalizare ce se vor constitui in vederea delegarii gestiunii serviciului catre un operator regional prin atribuirea directa a contractului de delegare a gestiunii conform Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, prevazute in anexele nr. 3 si 4.

(3) In situatiile in care si pentru asociatiile de dezvoltare intercomunitara prevazute la alin. (1) contractul de delegare a gestiunii serviciului se va atribui direct unui operator regional, in statutul asociatiei se vor prelua in mod corespunzator prevederile art. 4 alin. (2), art. 12, 13, art. 16 alin. (4), art. 17 alin. (2) lit. a) si art. 20 alin. (4) din Statutul-cadru al asociatiilor de dezvoltare intercomunitara pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare prevazut in anexa nr. 4.

(4) Actele constitutive-cadru si statutele-cadru cuprinse in anexele la prezenta hotarare contin prevederi minimale si vor fi adaptate specificului fiecarui serviciu comunitar de utilitati publice.

**Art. 2.** - (1) O asociatie de dezvoltare intercomunitara infiintata si organizata in temeiul Legii nr.

51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, poate sa aiba ca obiect de activitate unul sau mai multe servicii comunitare de utilitati publice, respectiv:

- a) serviciul de alimentare cu apa;
- b) serviciul de canalizare si epurare a apelor uzate;
- c) serviciul de colectare, canalizare si evacuare a apelor pluviale;
- d) serviciul de productie, transport, distributie si furnizare de energie termica in sistem centralizat;
- e) serviciul de salubritate a localitatilor;
- f) serviciul de iluminat public;
- g) serviciul de administrare a domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale;
- h) serviciul de transport public local.

(2) Face exceptie de la prevederile alin. (1) serviciul de alimentare cu apa si de canalizare pentru care se pot constitui numai asociatii de dezvoltare intercomunitara cu un singur obiect de activitate, distinct.

**Art. 3.** - Asociatiile constituite anterior intrarii in vigoare a prezentei hotarari in baza prevederilor Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, care au ca scop gestionarea in comun a serviciilor de utilitati publice, administrarea, functionarea si exploatarea sistemelor de utilitati publice, infiintarea, reabilitarea, modernizarea, extinderea si/sau, dupa caz, dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestor servicii, isi vor modifica actul constitutiv si statutul in conformitate cu actul constitutiv-cadru si statutul-cadru aplicabile, aprobate prin prezenta hotarare, in termen de 6 luni de la intrarea in vigoare a acesteia.

**Art. 4.** - Anexele nr. 1-4 fac parte integranta din prezenta hotarare.

PRIM-MINISTRU  
CALIN POPESCU-TARICEANU

Contrasemneaza:

-----

Ministrul internelor si reformei administrative,

Cristian David

p. Ministrul mediului si dezvoltarii durabile,

Lucia Ana Varga,

secretar de stat

p. Ministrul transporturilor,  
Septimiu Buzasu,  
secretar de stat  
Ministrul economiei si finantelor,  
Varujan Vosganian

Bucuresti, 13 august 2008.

Nr. 855.

ACTUL CONSTITUTIV-CADRU  
al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru  
serviciul/serviciile de .....

"....."

(denumirea asociației)

## I. Asociații:

1. județul ....., prin Consiliul Județean ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de președinte al Consiliului Județean ....., legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean ..... nr. .... din.....;

2. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din.....;

3. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

4. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ..... str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din.....;

5. ....;

6. .... etc.,

denumiri colectiv asociației și individual asociatul,

s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul/serviciile de "....." (denumirea) (denumită în continuare Asociația), în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. .../... (se menționează legea specială/legile speciale care reglementează serviciul/serviciile de utilități publice respectiv/respective), precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

## II. Denumirea

Denumirea Asociatiei este ".....", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberata de Ministerul Justitiei.

### III. Sediul

Sediul Asociatiei este in Romania, ..... (adresa)

### IV. Durata

Asociatia este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa Judecatoriei .....

### V. Vointa de asociere/Scopul Asociatiei

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociatii isi exprima vointa de a se asocia in cadrul Asociatiei "....." (denumirea) constituita in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, finantarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului/serviciilor de ..... (Se indica serviciul/serviciile de utilitati publice.) (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

Acest scop se va completa de la caz la caz, in functie de specificul fiecarui serviciu si de particularitatile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegata, care se va realiza in baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii, atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale legilor speciale aplicabile.

In functie de specificul fiecarui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activitatilor componente ale Serviciului si, eventual, numarul de contracte din fiecare categorie.

### VI. Patrimoniul initial

(1) Patrimoniul initial al Asociatiei este de ..... lei, constituit din contributia in numerar si/sau in natura a asociatilor, dupa cum urmeaza:

Pentru fiecare membru al Asociatiei se specifica in ce consta contributia - in numerar si/sau in natura, cu indicarea in acest caz a bunurilor cu care contribuie - si valoarea contributiei.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei include si dreptul de folosinta gratuita, pe termen limitat, a urmatoarelor bunuri apartinand domeniului public si/sau privat al asociatilor, altele decat bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- ....., (datele de identificare ale bunului) apartinand patrimoniului public/privat al ....., (Se indica unitatea administrativ-teritoriala.) conform Hotararii Consiliului Judetean/ Local ..... nr. .... /.... .

(Se specifica bunurile care se dau in folosinta gratuita Asociatiei, daca sunt din domeniul public sau privat, local ori judetean, termenul pentru care sunt date in folosinta - dreptul de

folosinta nu poate fi acordat pentru o durata nedeterminata, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu indicarea hotararii autoritatii deliberative a unitatii administrativ-teritoriale membre prin care se aproba darea in folosinta a acestora.)

- .....
- etc.

Alin. (2) al acestui articol este optional, dupa cum asociatii dau in folosinta gratuita sau nu Asociatiei bunuri aflate in domeniul public ori privat al unitatilor administrativ-teritoriale membre.

(3) Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele:

- a) contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociatilor si alte contributii de la bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale membre;
- b) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii;
- c) donatii, sponsorizari sau legate;
- d) orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de statutul Asociatiei.

(4) Asociatia nu are calitatea de operator si nu va desfasura activitati economice.

## VII. Primele organe de conducere, administrare si control

### Conducerea Asociatiei

Adunarea generala este organul de conducere al Asociatiei, format din toti reprezentantii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Se recomanda ca acesti reprezentanti sa fie primarii, pentru municipii, orase si comune, respectiv presedintele consiliului judetean, pentru judete.

Sunt numiti in calitate de membri ai primei adunari generale:

- dl ....., numit de Consiliul Judetean .....
- dl ....., numit de Consiliul Local al .....
- dl ....., numit de Consiliul Local al .....
- dl ....., numit de Consiliul Local al .....
- etc.

Adunarea generala alege dintre membrii sai presedintele Asociatiei, care are atributiile prevazute in statutul Asociatiei si care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

## Administrarea Asociatiei

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din presedintele Asociatiei si inca 2 (doi) membri (Asociatii pot sa prevada si un alt numar de membri, cu conditia ca numarul total de membri in consiliul director, inclusiv presedintele, sa fie impar.) numiti de adunarea generala pe o perioada de ..... ani. (Durata mandatului este convenita de asociati, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

Sunt numiti in calitate de membri ai primului consiliu director:

- ..... (datele de identificare) - presedintele Asociatiei;
- .....; (datele de identificare)
- ..... (datele de identificare)

## Controlul financiar al Asociatiei

Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociatiei sunt:

- ..... [datele de identificare: nume, prenume, cetatenie, data nasterii, domiciliu, titular al b.i./c.i. seria ..... nr. ..., eliberat(a) de ..... la data de ...]

-

-

.....

VIII. Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice se imputerniceste dl ....., cetatean ....., domiciliat in ....., titular al B./C.I., seria ..... nr. ...., eliberat(a) de ..... la data de .....

Prezentul act constitutiv a fost redactat in ..... (....) exemplare originale, azi, data autentificarii.

ASOCIATII:

Judetul .....,

Prin presedintele Consiliului Judetean .....

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....

Prin primar.....

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....

Prin primar .....

[semnatura si stampila]

. .... etc.

ANEXA Nr. 2

**STATUTUL-CADRU**  
al Asociatiei de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru  
serviciul/serviciile de .....  
"....."  
(denumirea asociatiei)

Asociatii:

1. judetul ....., prin Consiliul Judetean ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod ..., reprezentat de ....., in calitate de presedinte al Consiliului Judetean ....., legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Judetean ..... nr. .... din .....

2. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod ....., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

3. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod ....., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

4. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod ..., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

5. ....:



6. .... etc.,

denumiti colectiv asociatii si individual asociatul,

ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii nr. .... / ..... (Se mentioneaza legea speciala/legile speciale care reglementeaza serviciul/serviciile de utilitati publice respectiv/respective.), precum si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, in cadrul Asociatiei de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul/serviciile de ..... (denumirea) (denumita in continuare Asociatia), persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica, in scopurile prevazute la art. 4 din prezentul statut.

## CAPITOLUL I

### Denumirea, sediul si durata Asociatiei

Art. 1. - Denumirea Asociatiei este ".....", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberata de Ministerul Justitiei. Asociatia va avea stampila si insemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociatiei este in Romania,

.....

(adresa)

(2) Sediul Asociatiei va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unitatilor administrativ-teritoriale membre, in baza unei hotarari a adunarii generale a Asociatiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociatia este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

## CAPITOLUL II

### Scopul si obiectivele Asociatiei

Art. 4. - (1) Asociatia se constituie in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, exploatarii, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de ..... (Se indica serviciul/serviciile de utilitati publice.) (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau

dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de dezvoltare).

Acest scop se va completa de la caz la caz, în funcție de specificul fiecărui Serviciu și de particularitățile locale.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza, în baza unui/mai multor contract/contracte de delegare a gestiunii [denumit(e) în continuare contract(e) de delegare] atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

În funcție de specificul fiecărui serviciu se vor prevedea categoriile de contracte determinate pe baza activităților componente ale Serviciului și, eventual, numărul de contracte din fiecare categorie.

(3) Asociații declară ca interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- d) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- e) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. (În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități.);
- g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (în deosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) sa identifice si sa propuna orice actiuni vizand cresterea oportunitatilor de finantare a proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului;

i) sa imbunatateasca planificarea investitiilor in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului.

Acest articol poate fi completat si cu alte obiective, in functie de conditiile specifice Serviciului si de particularitatile locale.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociatiei, prin prezentul statut asociatii mandateaza Asociatia sa exercite in numele si pe seama lor urmatoarele atributii legate de Serviciu:

a) .....

b) .....

c) .....

etc.

Se completeaza cu atributiile, drepturile si obligatiile pentru a caror exercitare unitatile administrativ-teritoriale membre confera Asociatiei mandat, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.

### CAPITOLUL III Patrimoniul Asociatiei

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociatiei este compus din bunurile si resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare si functionare si desfasurarii activitatilor proprii, pe de o parte, si din dreptul de folosinta gratuita asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociatilor, acordat sau ce va fi acordat Asociatiei de catre asociati, pe de alta parte.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei este de ..... lei, constituit din contributia in numerar si/sau in natura a asociatilor, dupa cum urmeaza:

.....;

.....;

.....;

Pentru fiecare membru al Asociatiei se specifica in ce consta contributia - in numerar si/sau in natura, cu indicarea in acest caz a bunurilor cu care contribuie - si valoarea contributiei.

(3) Patrimoniul initial al Asociatiei include si dreptul de folosinta gratuita, pe termen limitat, a urmatoarelor bunuri apartinand domeniului public si/sau privat al asociatilor, altele decat bunurile ce compun sistemele publice aferente Serviciului:

- ....., (datele de identificare ale bunului) aparținând patrimoniului public/privat al ....., (Se indica unitatea administrativ-teritoriala.) conform Hotararii Consiliului Judetean/ Local ..... nr. ..../... .

(Se specifica bunurile care se dau in folosinta gratuita Asociatiei, daca sunt din domeniul public sau privat, local ori judetean, termenul pentru care sunt date in folosinta - dreptul de folosinta nu poate fi acordat pentru o durata nedeterminata, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu indicarea hotararii autoritatii deliberative a unitatii administrativ-teritoriale membre prin care se aproba darea in folosinta a acestora.)

- .....

- etc.

Alin. (3) al acestui articol este optional, dupa cum asociatii dau in folosinta gratuita sau nu Asociatiei bunuri aflate in domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale membre.

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele:

a) contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociatilor si alte contributii de la bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale membre;

b) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii;

c) donatii, sponsorizari sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. - Asociatia nu are calitatea de operator si nu va desfasura activitati economice.

Art. 9. - Asociatia are un buget propriu de venituri si cheltuieli. Situatiile financiare se intocmesc si se publica in conformitate cu legislatia in vigoare.

#### CAPITOLUL IV Asociatii

Art. 10. - Asociatii au urmatoarele drepturi:

a) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale Asociatiei, prin reprezentantii lor in aceste organe;

b) sa participe la luarea hotararilor in cadrul Asociatiei, conform prevederilor prezentului statut;

c) sa primeasca, la cerere, toate informatiile disponibile care privesc activitatea Asociatiei.

Art. 11. - Asociatii au urmatoarele obligatii:

- a) sa respecte statutul, actul constitutiv si hotararile organelor de conducere ale Asociatiei;
- b) sa plateasca cotizatia anuala, plata urmand sa se faca pana la ..... . Cotizatia pentru primul an este fixata prin prezentul statut la suma de ..... lei/an;
- c) sa promoveze si sa participe activ la actiunile desfasurate de Asociatie;
- d) sa participe, prin reprezentantii lor, la sedintele adunarii generale a Asociatiei.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociatie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociatie nu poate avea loc decat in situatia in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte in calitate de delegatar. Daca oricare dintre asociati doreste sa se retraga din contractul de delegare si, respectiv, din Asociatie, aceasta va notifica presedintelui Asociatiei si celorlalti asociati intentia sa. Presedintele Asociatiei va convoca adunarea generala a Asociatiei in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificari.

(3) Adunarea generala a Asociatiei va analiza consecintele retragerii si modificarile ce se impun la contractele de delegare (in special in ceea ce priveste investitiile), conform prevederilor fiecarui contract de delegare, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociatiei.

(4) In cazul in care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmeaza sa fie incheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent ca retragerea are loc inainte sau dupa intrarea in vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociatie. Presedintele Asociatiei va convoca adunarea generala in cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunostinta despre respectiva situatie. Adunarea generala va hotari excluderea din Asociatie, va analiza consecintele excluderii si modificarile ce se impun la contractele de delegare (in special cu privire la investitii), in conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociatiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului si neadoptarea, in doua sedinte consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotararii de aprobare a delegarii gestiunii Serviciului catre operatorul prevazut la art. 17 alin. (2) lit. g) din alte motive decat un vot negativ.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociatie este obligat sa plateasca:

- a) sumele corespunzatoare investitiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) in infrastructura aferenta Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cat a fost membru al Asociatiei;
- b) sumele prevazute ca despagubiri in contractele de delegare.

Art. 13. - (1) Asociatia poate accepta, cu acordul asociatilor, noi membri. Acestia au dreptul si obligatia sa atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociatia a incheiat sau va incheia contractul de delegare in numele si pe seama asociatilor, in conditiile legii. Pentru a vota o astfel de hotarare, reprezentantii asociatilor in adunarea generala a Asociatiei au nevoie de un mandat

special, prealabil, din partea unitatilor administrativ-teritoriale, pe care le reprezinta, acordat prin hotarare a consiliului local sau judetean, dupa caz.

(2) In urma adoptarii hotararii adunarii generale a Asociatiei de a accepta un nou membru, se va incheia un act aditional la prezentul statut, prin care noul membru va fi mentionat in preambulul statutului.

(3) Se considera ca orice nou membru al Asociatiei accepta in totalitate prevederile statutului si ale actului constitutiv ale Asociatiei la data aderarii sale.

(4) In situatia in care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, sa atribuie direct gestiunea Serviciului sau catre operatorul cu care Asociatia a incheiat contractul de delegare in numele si pe seama asociatilor, acesta va delega gestiunea Serviciului sau respectivului operator si se va incheia un act aditional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociatie in numele si pe seama asociatului respectiv.

## CAPITOLUL V Organele Asociatiei

### Adunarea generala a Asociatiei

Art. 14. - (1) Adunarea generala este organul de conducere al Asociatiei, format din toti reprezentantii asociatilor desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Se recomanda ca acesti reprezentanti sa fie primarii, pentru municipii, orase si comune, respectiv presedintele consiliului judetean, pentru judete.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul adunarii generale a Asociatiei.

(3) Hotararile de numire/revocare/inlocuire a reprezentantilor vor fi transmise, in copie, asociatilor si presedintelui Asociatiei, in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data emiterii lor.

Art. 15. - Adunarea generala alege dintre membrii sai presedintele Asociatiei, care are atributiile prevazute in prezentul statut si care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generala a Asociatiei indeplineste atributiile care ii revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, precum si atributiile speciale prevazute de prezentul statut in exercitarea competentelor privind Serviciul, conform mandatului incredintat de catre asociati prin prezentul statut.

(2) Atributiile adunarii generale a Asociatiei cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;

b) acordarea descarcarii de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada incheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunarii generale de consiliul director;

c) aprobarea situatiilor financiare ale Asociatiei pentru exercitiul financiar incheiat si a proiectului bugetului de venituri si cheltuieli al Asociatiei pentru urmatorul exercitiu financiar;

d) alegerea si revocarea membrilor consiliului director;

e) alegerea si revocarea membrilor comisiei de cenzori si stabilirea regulilor generale de organizare si functionare a comisiei de cenzori;

f) aprobarea organigramei si a politicii de personal a Asociatiei, inclusiv a organizarii aparatului tehnic al Asociatiei, si, daca este cazul, a comisiilor/comitetelor\*);

g) aprobarea contractelor ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de ..... euro;

h) modificarea actului constitutiv si a statutului Asociatiei;

i) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri in Asociatie, a retragerii si excluderii unor membri din Asociatie;

k) aprobarea cotizatiei anuale;

l) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atributii.

(3) Atributiile adunarii generale a Asociatiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociati conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) .....

b) .....

c) .....

etc.

Se completeaza cu acele atributii pentru a caror exercitare este nevoie de adoptarea unei hotarari de catre adunarea generala a Asociatiei.

---

\*) Prin statutul Asociatiei se pot stabili reguli privind componenta, atributiile si modul de functionare a acestor comitete/comisii ce vor asista consiliul director al Asociatiei in exercitarea atributiilor de elaborare a strategiilor, de monitorizare, de supraveghere, de organizare a licitatiilor publice pentru atribuirea contractelor de delegare etc.

Art. 17. - (1) In temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generala a Asociatiei hotaraste asupra aspectelor legate de obiectivele Asociatiei, avand in vedere interesul comun al asociatilor, in special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b) politica tarifara;
- c) contractele de delegare.

(2) In legatura cu acestea, asociatii convin:

a) Asociatia va asigura elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investitiile necesare atingerii obiectivelor prevazute de aceasta strategie si prioritizarea acestora, precum si planul de implementare si analiza macrosuportabilitatii. Planurile de investitii vor fi actualizate periodic tinand seama de strategia de dezvoltare;

b) sursele de finantare a investitiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de institutii financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociatilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c) listele de investitii prioritare si planurile de finantare a acestora vor fi discutate in sedintele adunarii generale a Asociatiei si aprobate de autoritatile deliberative ale asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor), precum si ale asociatilor deserviti de bunurile rezultate in urma investitiilor. In functie de investitiile la care se refera, listele de investitii prioritare si planurile de finantare vor fi anexate si vor face parte integranta din contractele de delegare corespunzatoare;

d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investitii vor fi supuse avizului Asociatiei inainte de a fi aprobate de autoritatile deliberative ale asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor);

e) in functie de specificul Serviciului, de activitatile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecarui asociat si de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activitatilor componente ale Serviciului, dupa caz, precum si concesiunea sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului/activitatilor componente ale Serviciului vor fi incredintate unuia sau mai multor operatori in baza unui/unor contract/contracte de delegare;

f) contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activitatilor componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale in vigoare si va/vor fi incheiat(e) cu operatorul de catre Asociatie, in numele si pe seama asociatilor/acelor asociati care delega impreuna prin acelasi contract de delegare activitatile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investitii stabilite prin contractul/contractele de delegare, va intretine, va moderniza, va reabilita si va extinde infrastructura concesionata si va gestiona Serviciul/activitatile componente ale Serviciului pe riscul si raspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;



h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare;

i) Asociația va exercita, în numele și pe seama asociaților, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut.

În situația în care la data constituirii Asociației membrii acesteia au convenit asupra politicii tarifare, contractului/contractelor de delegare ce urmează a fi încheiat/incheiate și asupra modului de atribuire a acestuia/acestora, punctele de mai sus vor fi particularizate.

Art. 18. - Reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin ..... asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen minim, asociații putând stabili și un termen mai mare.) înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de adunarea generală dintre participanți.

(5) Adunarea generală a Asociației va alege dintre participanții la ședința un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociații putând stabili și un termen mai mic.) de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședința.

(7) Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în adunarea generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviti de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) și l) se iau în prezența a trei patrimi din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu

este indeplinit, adunarea generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numarul de membri prezenti.

(4) Pentru a fi valabile, hotararile adunarii generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (3) lit. .... (Se vor indica acele litere de la art. 16 alin. (3) care prevad atributii pentru a caror exercitare nu este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.) se iau in prezenta tuturor asociatilor/asociatilor implicati si cu votul favorabil fie a cel putin jumatate din numarul asociatilor/asociatilor implicati care insumeaza cel putin doua treimi din numarul total al populatiei tuturor asociatilor/asociatilor implicati, fie a cel putin doua treimi din numarul asociatilor/asociatilor implicati care insumeaza cel putin jumatate din numarul total al populatiei tuturor asociatilor/asociatilor implicati.

Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, adunarea generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numarul de asociati implicati prezenti si va hotari cu majoritatea asociatilor/asociatilor implicati prezenti.

(5) Pentru a fi valabile, hotararile adunarii generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (2) lit. i)- k) si la art. 16 alin. (3) lit. .... (Se vor indica acele litere de la art. 16 alin. (3) care prevad atributii pentru a caror exercitare este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.) se iau in prezenta si cu votul favorabil al tuturor asociatilor, cvorum si majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) In oricare dintre situatiile prevazute la alin. (3)-(5), daca o hotarare a adunarii generale a Asociatiei priveste in mod direct Serviciul sau bunurile care apartin unui anumit asociat, nicio hotarare nu poate fi luata fara prezenta si votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) In cazul in care reprezentantul unuia dintre Asociati nu poate participa la sedinta unei adunari generale a Asociatiei la care a fost convocat, acesta poate fi inlocuit de un alt reprezentat al unitatii administrativ-teritoriale, imputernicit in acest scop.

Art. 21. - (1) Hotararile adunarii generale luate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (2) lit. i)-k) si art. 16 alin. (3) lit. .... (Se vor indica acele litere de la art. 16 alin. (3) care prevad atributii pentru a caror exercitare este necesar un mandat special prealabil, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare.) nu pot fi votate de reprezentantii asociatilor decat in baza unui mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a asociatului al carui reprezentant este.

(2) Hotararile luate de adunarea generala a Asociatiei trebuie aduse la cunostinta autoritatilor deliberative ale asociatilor sau asociatilor implicati, dupa caz, in termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice (Acesta este un termen maxim, asociatii putand stabili si un termen mai mic.) de la data sedintei. De asemenea, Asociatia este obligata sa publice toate hotararile adunarii generale pe propria pagina de internet.

(3) Asociatul care se considera vatamat intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim printr-o hotarare a adunarii generale a Asociatiei dintre cele luate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut poate initia actiune in justitie in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

(4) Adunarea generala a Asociatiei poate delega consiliului director, prin hotarare adoptata in aceleasi conditii ca cele prevazute la art. 20 alin. (3), atributia privind aprobarea schimbarii sediului Asociatiei.

#### Consiliul director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din presedintele Asociatiei si inca 2 (doi) membri (Asociatii pot sa prevada si un alt numar de membri, cu conditia ca numarul total de membri in consiliul director, inclusiv presedintele, sa fie impar.) numiti de adunarea generala, pe o perioada de ..... (Durata mandatului este convenita de asociati, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) ani. Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

(2) Presedintele Asociatiei este si presedinte al consiliul director.

(3) Membrii consiliului director sunt raspunzatori pentru activitatea lor in conformitate cu legislatia in vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigura punerea in executare a hotararilor adunarii generale a Asociatiei si exercita atributiile prevazute de prezentul statut si cele ce ii vor fi delegate de adunarea generala.

(2) Consiliul director exercita urmatoarele atributii privind activitatea proprie a Asociatiei:

a) prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercitiului financiar viitor si proiectul programelor Asociatiei;

b) propune cuantumul cotizatiei pentru anul urmator, care se va include in proiectul de buget al Asociatiei, supus spre aprobare adunarii generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, cu exceptia contractelor a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de ..... euro;

d) angajeaza personalul Asociatiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generala a Asociatiei si tinand cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) in relatia cu asociatii, monitorizeaza plata cotizatiei anuale de catre acestia la bugetul Asociatiei si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva asociatilor care nu si-au achitat cotizatia datorata in termenul prevazut de prezentul statut;

f) orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

(3) Consiliul director are urmatoarele atributii cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociati conform art. 5 alin. (2):

a) .....

b) .....

c) .....

etc.

Se completeaza cu acele atributii a caror exercitare nu presupune adoptarea unei hotarari de catre adunarea generala, de exemplu: elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, caietului de sarcini al Serviciului si regulamentul de organizare si functionare a Serviciului ce vor fi supuse aprobarii adunarii generale, consultarea asociatiilor utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a Serviciului; medierea conflictelor dintre utilizatori si operator, la cererea uneia dintre parti; solicitarea de informatii cu privire la nivelul si calitatea Serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale, incredintate pentru realizarea Serviciului; invitarea operatorului pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii Serviciului.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociatia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariati ai Asociatiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel putin urmatoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai multi consilieri juridici;

d) un numar suficient de specialisti pentru monitorizarea executarii contractului/contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociatiei prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizatiei anuale, consiliul director va lua in considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de functionare a aparatului tehnic al Asociatiei.

Art. 25. - (1) Consiliul director se intruneste in sedinte, cel putin o data pe luna sau ori de cate ori este nevoie, la convocarea presedintelui Asociatiei.

(2) Deciziile consiliului director se iau in prezenta si cu votul a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participantii la sedinta un secretar care va redacta procesul-verbal al sedintei. Procesele-verbale se semneaza de toti membrii consiliului director prezenti. Deciziile consiliului director se consemneaza in registrul de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociatiei.

Controlul financiar al Asociatiei

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

## CAPITOLUL VI Dizolvarea și lichidarea

Art. 27. - Asociația se dizolvă:

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea adunării generale.

Art. 28. - Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29. - Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31. - (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## CAPITOLUL VII Dispoziții finale

Art. 32. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. Prezentul statut a fost semnat în ...  
(...) exemplare originale, astăzi, data autentificării sale.

### ASOCIAȚII

Județul .....

Prin președintele Consiliului Județean .....

[semnatura și stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....

Prin primar .....

[semnatura și stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....

Prin primar .....

[semnatura și stampila]

. .... etc.

ANEXA Nr. 3

**ACTUL CONSTITUTIV-CADRU**  
al Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru  
serviciul de alimentare cu apă și de canalizare  
"....."  
(denumirea asociației)

**I. Asociații:**

1. județul ....., prin Consiliul Județean ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de președinte al Consiliului Județean ....., legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean ..... nr. .... din .....

2. municipiul/orașul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

3. municipiul/orașul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

4. municipiul/orașul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., județul ....., cod ....., reprezentat de ....., în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

5. ....;

6. .... etc.,

denumiți colectiv asociații și individual asociații,

s-au asociat și au înființat Asociația de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciul de alimentare cu apă și de canalizare "....." (denumirea) (denumită în continuare Asociația), în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

**II. Denumirea**

Denumirea Asociației este ".....", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberată de Ministerul Justiției.

**III. Sediul**

Sediul Asociației este în România, ..... (adresa)

#### IV. Durata

Asociatia este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociatiilor si fundatiilor aflat la grefa Judecatoriei .....

#### V. Vointa de asociere/scopul Asociatiei

(1) Prin semnarea prezentului act constitutiv, asociatii isi exprima vointa de a se asocia in cadrul Asociatiei ".....", (denumirea) constituita in scopul infiintarii, organizarii, reglementarii, finantarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre, precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegata, care se va realiza, in baza unui contract de delegare a gestiunii, atribuit direct, conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale art. 21<sup>1</sup> din Legea nr. 241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, al carui capital social va fi detinut integral de unitati administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei.

#### VI. Patrimoniul initial

(1) Patrimoniul initial al Asociatiei este de ..... lei, constituit din contributia in numerar si/sau in natura a asociatilor, dupa cum urmeaza:

- .....
- .....
- .....

Pentru fiecare membru al Asociatiei se specifica in ce consta contributia - in numerar si/sau natura, cu indicarea in acest caz a bunurilor cu care contribuie - si valoarea contributiei.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei include si dreptul de folosinta gratuita, pe termen limitat, a urmatoarelor bunuri apartinand domeniului public si/sau privat al asociatilor, altele decat bunurile ce compun sistemele de alimentare cu apa si de canalizare aferente Serviciului:

- ....., (datele de identificare ale bunului) apartinand patrimoniului public/privat al ..... (Se indica unitatea administrativ-teritoriala.) conform Hotararii Consiliului Judetean/ Local ..... nr. .... /..... .

(Se specifica care sunt bunurile care se dau in folosinta gratuita Asociatiei, daca sunt din domeniul public sau privat, local ori judetean, termenul pentru care sunt date in folosinta - dreptul de folosinta nu poate fi acordat pentru o durata nedeterminata, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu indicarea hotararii autoritatii deliberative a unitatii administrativ-teritoriale membre prin care se aproba darea in folosinta a acestora.)



- .....;

- etc.

Alin. (2) al acestui articol este optional, dupa cum asociatii dau in folosinta gratuita sau nu Asociatiei bunuri aflate in domeniul public sau privat al unitatilor administrativ-teritoriale membre.

(3) Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele:

a) contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociatilor si alte contributii de la bugetele locale ale unitatilor administrativ-teritoriale membre;

b) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii;

c) donatii, sponsorizari sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de statutul Asociatiei.

(4) Asociatia nu are calitatea de operator si nu va desfasura activitati economice.

## VII. Primele organe de conducere, administrare si control

### Conducerea Asociatiei

Adunarea generala este organul de conducere al Asociatiei, format din toti reprezentantii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Se recomanda ca acesti reprezentanti sa fie primarii, pentru municipii, orase si comune, respectiv presedintele consiliului judetean, pentru judete.

Sunt numiti in calitate de membri ai primei adunari generale:

- dl ....., numit de Consiliul Judetean .....

- dl ....., numit de Consiliul Local al .....

- dl ....., numit de Consiliul Local al .....

- dl ....., numit de Consiliul Local al .....

- etc.

Adunarea generala alege dintre membrii sai presedintele Asociatiei, care are atributiile prevazute in statutul Asociatiei si care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

### Administrarea Asociatiei

Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din presedintele Asociatiei si inca 2 (doi) membri (Asociatii pot sa prevada si un alt numar de membri, cu conditia ca numarul total de membri in consiliul director, inclusiv presedintele, sa fie impar.)

numiti de adunarea generala, pe o perioada de ..... ani. (Durata mandatului este convenita de asociati, dar nu va fi mai mare de 4 ani.) Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociatiei, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

Sunt numiti in calitate de membri ai primului consiliu director:

- ..... (datele de identificare) - presedintele Asociatiei;
- .....; (datele de identificare)
- ..... (datele de identificare)

Controlul financiar intern al Asociatiei

Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

Primii membri ai comisiei de cenzori a Asociatiei sunt:

- ..... (datele de identificare: nume, prenume, cetatenie, data nasterii, domiciliu, titular al B.I./C.I. seria ... nr. ..., eliberat(a) de ..... la data de .....)
- .....
- .....
- .....

VIII. Pentru desfasurarea procedurilor de dobandire a personalitatii juridice se imputerniceste dl ....., cetatean ....., domiciliat in ....., titular B.I./C.I., seria ..... nr. ....., eliberat(a) de ..... la data de .....

Prezentul act constitutiv a fost redactat in .... (...) exemplare originale, azi, data autentificarii.

ASOCIATII:

Judetul .....,

Prin presedintele Consiliului Judetean .....

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....,

Prin primar .....

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....,

Prin primar .....

[semnatura si stampila]

. .... etc.

ANEXA Nr. 4

**STATUTUL-CADRU**  
al Asociatiei de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice  
pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare  
"....."  
(denumirea asociatiei)

Asociatii:

1. judetul ....., prin Consiliul Judetean ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod .., reprezentat de ....., in calitate de presedinte al Consiliului Judetean ....., legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Judetean ..... nr. .... din .....

2. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod .., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

3. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod .., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. ... din .....

4. municipiul/orasul/comuna ....., prin Consiliul Local al ....., cu sediul in ....., str. .... nr. ...., judetul ....., cod .., reprezentat de ....., in calitate de primar, legal imputernicit in acest scop prin Hotararea Consiliului Local ..... nr. .... din .....

5. .... etc.,

denumiti colectiv asociatii si individual asociatul,

ne exprimam vointa de a coopera si de a ne asocia in conformitate cu prevederile Legii administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilitati publice nr. 51/2006, cu modificarile si completarile

ulterioare, ale Legii serviciului de alimentare cu apa si de canalizare nr. 241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Ordonantei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, in cadrul Asociatiei de dezvoltare intercomunitara de utilitati publice pentru serviciul de alimentare cu apa si de canalizare "....."

(denumirea asociatiei)

(denumita in continuare Asociatia), persoana juridica de drept privat, cu statut de utilitate publica, in scopurile prevazute la art. 4 din prezentul statut.

## CAPITOLUL I

### Denumirea, sediul si durata Asociatiei

Art. 1. - Denumirea Asociatiei este ".....", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. .... din ....., eliberata de Ministerul Justitiei. Asociatia va avea stampila si insemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociatiei este in Romania,..... (adresa)

(2) Sediul Asociatiei va putea fi mutat in orice alt loc aflat pe raza unitatilor administrativ-teritoriale membre, in baza unei hotarari a adunarii generale a Asociatiei sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociatia este constituita pe o durata nedeterminata, incepand cu data inscrierii sale in Registrul asociatiilor si fundatiilor.

## CAPITOLUL II

### Scopul si obiectivele Asociatiei

Art. 4. - (1) Asociatia se constituie in scopul reglementarii, infiintarii, organizarii, finantarii, exploatarei, monitorizarii si gestionarii in comun a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare (denumit in continuare Serviciul) pe raza de competenta a unitatilor administrativ-teritoriale membre (denumita in continuare aria Serviciului), precum si realizarea in comun a unor proiecte de investitii publice de interes zonal sau regional, destinate infiintarii, modernizarii si/sau dezvoltarii, dupa caz, a sistemelor de utilitati publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumita in continuare strategia de dezvoltare);

(2) Asociatii declara ca interesul comun ce sta la baza constituirii Asociatiei este interesul general al locuitorilor de pe raza unitatilor administrativ-teritoriale membre pentru imbunatatirea calitatii Serviciului, in conditiile unor tarife care sa respecte limitele de suportabilitate ale populatiei si principiul "poluatorul plateste", atingerea si respectarea standardelor europene privind protectia mediului, precum si cresterea capacitatii de atragere a fondurilor pentru finantarea investitiilor necesare in infrastructura tehnicoedilitara aferenta Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegata, care se va realiza in baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit in continuare contractul de delegare) atribuit direct, conform prevederilor art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale art. 21<sup>1</sup> din Legea nr. 241/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. g<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, al carui capital social va fi detinut integral de unitati administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei (denumit in continuare operatorul).

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociatiei sunt urmatoarele:

a) sa incheie contractul de delegare cu operatorul, prevazut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut, in numele si pe seama asociatilor, care vor avea impreuna calitatea de delegatar, conform art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;

b) sa exercite drepturile specifice de control si informare privind operatorul, conform prezentului statut si actului constitutiv al acestuia;

c) sa constituie interfata pentru discutii si sa fie un partener activ pentru autoritatile administratiei publice locale in ceea ce priveste aspectele de dezvoltare si de gestiune a Serviciului, in scopul de a coordona politicile si actiunile de interes intercomunitar;

d) sa aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

e) sa monitorizeze derularea proiectelor de investitii in infrastructura tehnico-edilitara aferenta Serviciului;

f) sa monitorizeze executarea contractului de delegare si sa informeze regulat asociatii despre aceasta;

g) sa identifice si sa propuna orice actiuni vizand realizarea obiectivelor Asociatilor in legatura cu Serviciul:

1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care sa asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare si/sau baza-suport a contractarii de credite rambursabile ori partial rambursabile, iar, pe de alta parte, sa nu se depaseasca limitele de suportabilitate ale populatiei;

2. aplicarea principiului solidaritatii;

3. implementarea si aplicarea permanenta a principiului "poluatorul plateste";

4. cresterea progresiva a nivelului de acoperire al Serviciului;

5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului si gestiunea administrativa si comerciala eficienta a acestuia;

6. mentinerea calitatii tehnice si intretinerea eficienta a echipamentelor si lucrarilor legate de Serviciu;

7. buna gestiune a resurselor umane;

h) sa acorde sprijin asociatilor si operatorului in vederea obtinerii resurselor financiare necesare implementarii strategiei de dezvoltare.

Acest articol poate fi completat si cu alte obiective, in functie de conditiile specifice Serviciului si de particularitatile locale.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociatiei, prin prezentul statut asociatii mandateaza Asociatia, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, sa exercite in numele si pe seama lor urmatoarele drepturi si obligatii legate de Serviciu:

a) elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, precum si a programelor de protectie a mediului;

b) coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

c) urmarirea, monitorizarea si raportarea indicatorilor de performanta ai Serviciului, stabiliti prin contractul de delegare a gestiunii in vederea asigurarii gestionarii si administrarii Serviciului de catre operator pe criterii de eficienta economica si manageriala si aplicarea masurilor corective si a penalitatilor prevazute de contractul de delegare, in situatia in care operatorul nu respecta nivelul indicatorilor de performanta si eficienta la care s-a obligat si nu asigura continuitatea Serviciului;

d) consultarea asociatiilor de utilizatori in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a Serviciului;

e) medierea conflictelor dintre utilizatori si operator, la cererea uneia dintre parti;

f) monitorizarea si controlul modului de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:

(i) modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operator, in special respectarea indicatorilor de performanta, inclusiv in relatia cu utilizatorii;

(ii) modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, mai ales exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri aparinand patrimoniului public si/sau privat al asociatilor, afectate Serviciului;

(iii) asigurarea protectiei mediului si a domeniului public;

(iv) asigurarea protectiei utilizatorilor;

g) solicitarea de informatii cu privire la nivelul si calitatea Serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a asociatilor, incredintate pentru realizarea Serviciului;

h) invitarea operatorului pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii Serviciului;

- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul intregii arii a delegarii prevazute in contractul de delegare;
- j) aprobarea, de la data la care asociatii hotarasc trecerea la un sistem de tarif unic, a modulului de formare si a stabilirii preturilor si tarifelor, respectiv ajustarea si modificarea preturilor si tarifelor propuse de operator;
- k) monitorizarea respectarii angajamentelor asumate de catre delegatar fata de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;
- l) elaborarea si aprobarea caietului de sarcini si a regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului;
- m) pastrarea, in conditiile legii, a confidentialitatii datelor si informatiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decat cele de interes public.

### CAPITOLUL III Patrimoniul Asociatiei

Art. 6. - (1) Patrimoniul Asociatiei este compus din bunurile si resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare si functionare si desfasurarii activitatilor proprii, pe de o parte, si din dreptul de folosinta gratuita asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociatilor, acordat sau ce va fi acordat Asociatiei de catre asociati.

(2) Patrimoniul initial al Asociatiei este de ..... lei, constituit din contributia in numerar si/sau in natura a asociatilor, dupa cum urmeaza:

Pentru fiecare membru al Asociatiei se specifica in ce consta contributia - in numerar si/sau natura, cu indicarea in acest caz a bunurilor cu care contribuie - si valoarea contributiei.

(3) Patrimoniul initial al Asociatiei include si dreptul de folosinta gratuita, pe termen limitat, a urmatoarelor bunuri apartinand domeniului public si/sau privat al asociatilor, altele decat bunurile ce compun sistemele de alimentare cu apa si de canalizare aferente Serviciului:

- ....., (datele de identificare ale bunului) apartinand patrimoniului public/privat al ..... (Se indica unitatea administrativ-teritoriala.) conform Hotararii Consiliului Judetean/Local nr. .../...

(Se specifica bunurile care se dau in folosinta gratuita Asociatiei, daca sunt din domeniul public sau privat, local ori judetean, termenul pentru care sunt date in folosinta - dreptul de folosinta nu poate fi acordat pentru o durata nedeterminata, conform art. 124 din Legea nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu indicarea hotararii autoritatii deliberative a asociatului, prin care se aproba darea in folosinta a acestora.)

- .....

- etc.

Alin. (3) al acestui articol este optional, dupa cum asociatii dau in folosinta gratuita sau nu Asociatiei bunuri aflate din domeniul public sau privat al lor.

Art. 7. - Sursele de venit ale Asociatiei sunt urmatoarele:

a) contributiile asociatilor la formarea patrimoniului initial, cotizatiile asociatilor si alte contributii de la bugetele locale ale acestora;

b) dobanzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, in conditiile legii;

c) donatii, sponsorizari sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevazute de lege sau de prezentul statut.

Art. 8. - Asociatia nu are calitatea de operator si nu va desfasura activitati economice.

Art. 9. - Asociatia are un buget propriu de venituri si cheltuieli. Situatiile financiare se intocmesc si se publica in conformitate cu legislatia in vigoare.

#### CAPITOLUL IV Asociatii

Art. 10. - Asociatii au urmatoarele drepturi:

a) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere ale Asociatiei, prin reprezentantii lor in aceste organe;

b) sa participe la luarea hotararilor care privesc activitatea Asociatiei, conform prevederilor prezentului statut;

c) sa primeasca, la cerere, toate informatiile disponibile care privesc activitatea Asociatiei.

Art. 11. - Asociatii au urmatoarele obligatii:

a) sa respecte statutul, actul constitutiv si hotararile organelor de conducere ale Asociatiei;

b) sa plateasca cotizatia anuala, plata urmand sa se faca pana la..... . Cotizatia pentru primul an este fixata prin prezentul statut la suma de..... lei/an;

c) sa promoveze si sa participe activ la actiunile desfasurate de Asociatie;

d) sa participe, prin reprezentantii lor, la sedintele adunarii generale a Asociatiei.

Art. 12. - (1) Calitatea de asociat inceteaza in cazul retragerii sau excluderii din Asociatie, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociatie nu poate avea loc decat in situatia in care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare. Daca oricare dintre asociati doreste sa se retraga din



contractul de delegare si, respectiv, din Asociatie, acest asociat va notifica presedintelui Asociatiei si celorlalti asociati intentia sa. Presedintele Asociatiei va convoca adunarea generala a Asociatiei in cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificari.

(3) Adunarea generala a Asociatiei va analiza consecintele retragerii si modificarile care se impun la actul constitutiv al operatorului caruia i s-a atribuit direct contractul de delegare a gestiunii serviciului si/sau la contractul de delegare (in special in ceea ce priveste investitiile), conform prevederilor contractului de delegare, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociatiei.

(4) In cazul in care un asociat nu aproba contractul de delegare ce urmeaza sa fie incheiat cu operatorul prevazut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut sau se retrage unilateral din contractul de delegare dupa semnarea acestuia, indiferent ca retragerea are loc inainte sau dupa intrarea in vigoare a contractului de delegare, acest asociat va fi exclus din Asociatie.

Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului si neadoptarea, in doua sedinte consecutive ale autoritatii deliberative a respectivului asociat, a hotararii de aprobare a delegarii gestiunii Serviciului catre operatorul prevazut la art. 17 alin. (2) lit. a) din alte motive decat un vot negativ.

Adunarea generala va hotari excluderea din Asociatie, va analiza consecintele excluderii si modificarile ce se impun la contractul de delegare (in special cu privire la investitii), conform prevederilor acestuia, si va hotari modificarea corespunzatoare a prezentului statut si a actului constitutiv al Asociatiei.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociatie este obligat sa plateasca:

a) sumele corespunzatoare rambursarii de catre operator a imprumuturilor contractate pentru finantarea dezvoltarii (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent daca sunt extinderi sau inlocuiri) infrastructurii aferente Serviciului respectivului asociat, de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei, plus cheltuielile aferente acestor imprumuturi;

b) sumele corespunzatoare investitiilor de care a beneficiat in perioada in care a fost membru al Asociatiei, altele decat cele prevazute la lit. a);

c) sumele prevazute ca despagubiri in contractul de delegare.

Art. 13. - Asociatia poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociatilor si cu incheierea unui act aditional la prezentul statut, prin care noii membri sunt mentionati in preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritoriala care devine membru al Asociatiei accepta in totalitate prevederile prezentului statut si deleaga gestiunea Serviciului operatorului, prin act aditional la contractul de delegare ce va fi semnat de Asociatie in numele si pe seama unitatii administrativ-teritoriale respective.

## CAPITOLUL V Organele Asociatiei

Adunarea generala a Asociatiei

Art. 14. - (1) Adunarea generala este organul de conducere al Asociatiei, format din toti reprezentantii asociatilor, desemnati prin hotarare a autoritatilor deliberative ale acestora.

Se recomanda ca acesti reprezentanti sa fie primarii, pentru municipii, orase si comune, respectiv presedintele consiliului judetean, pentru judete.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligentele pentru a-si asigura reprezentarea permanenta in cadrul adunarii generale a Asociatiei.

(3) Hotararile de numire/revocare/inlocuire a reprezentantilor vor fi transmise in copie asociatilor si presedintelui Asociatiei in termen de 3 (trei) zile lucratoare de la data emiterii lor.

Art. 15. - Adunarea generala a Asociatiei alege dintre membrii sai presedintele Asociatiei, care are atributiile prevazute in prezentul statut si care reprezinta Asociatia in raporturile cu tertii, cu exceptia situatiilor in care se prevede expres altfel.

Art. 16. - (1) Adunarea generala a Asociatiei indeplineste atributiile care ii revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005, precum si atributiile speciale prevazute de prezentul statut, in exercitarea competentelor privind Serviciul delegat conform mandatului incredintat de catre asociati prin prezentul statut, precum si drepturile speciale de control asupra operatorului prevazut la art. 17 alin. (2) lit. a) din prezentul statut.

(2) Atributiile adunarii generale a Asociatiei cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
- b) acordarea descarcarii de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada incheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunarii generale de consiliul director;
- c) aprobarea situatiilor financiare ale Asociatiei pentru exercitiul financiar incheiat si a proiectului bugetului de venituri si cheltuieli al Asociatiei pentru urmatorul exercitiu financiar;
- d) alegerea si revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea si revocarea membrilor comisiei de cenzori si stabilirea regulilor generale de organizare si functionare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei si a politicii de personal a Asociatiei, inclusiv a organizarii aparatului tehnic al Asociatiei;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de..... euro;
- h) modificarea actului constitutiv si a statutului Asociatiei;
- i) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri in Asociatie, precum si a retragerii si excluderii unor membri din Asociatie;

k) aprobarea cotizatiei anuale;

l) orice alte atributii prevazute de lege sau de prezentul statut.

Acestea constituie clauze minimale care pot fi completate cu alte atributii.

(3) Atributiile adunarii generale a Asociatiei cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociati, conform art. 5 alin. (2), sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, precum si a programelor de protectie a mediului, elaborate si prezentate de consiliul director al Asociatiei, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea masurilor propuse in rapoartele de monitorizare a executarii contractului de delegare, elaborate si prezentate de consiliul director, conform art. 23 alin. (3) lit. g);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul intregii arii a Serviciului prevazute in contractul de delegare;

d) aprobarea stabilirii, ajustarii si modificarii preturilor si tarifelor propuse de operator de la data la care asociatii hotarasc trecerea la un sistem de tarif unic;

e) adoptarea de hotarari privind aplicarea masurilor corective si a penalitatilor prevazute de contractul de delegare in situatia in care operatorul nu respecta nivelul indicatorilor de performanta;

f) aprobarea caietului de sarcini si a regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului, elaborate si prezentate de consiliul director conform art. 23 alin. (3) lit. b).

(4) Adunarea generala a Asociatiei adopta, de asemenea, orice hotarari in exercitarea drepturilor speciale de informare si de control asupra operatorului, acordate Asociatiei conform art. 17 alin. (2) lit. a) pct. 4 din prezentul statut.

Art. 17. - (1) In temeiul art. 16 alin. (3), adunarea generala a Asociatiei hotaraste asupra aspectelor legate de obiectivele Asociatiei, avand in vedere interesul comun al asociatilor, in special:

a) operatorul;

b) strategia de dezvoltare;

c) politica tarifara;

d) contractul de delegare.

(2) In legatura cu acestea, asociatii convin:

a) Operatorul

1. Operatorul, infiintat potrivit art. 31<sup>1</sup> din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi o societate comerciala infiintata in una dintre formele prevazute de legislatia privind societatile comerciale, avand ca actionari/asociati toate sau o parte din unitatile administrativ-teritoriale membre ale Asociatiei.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru asociati.

3. Asociatia va fi consultata cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului inainte de aprobarea acestora. Autoritatile deliberative ale asociatilor care sunt in acelasi timp si actionari/asociati ai operatorului vor respecta avizul Asociatiei.

4. In aplicarea prevederilor art. 31<sup>1</sup> alin. (2) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, in vederea exercitarii de catre Asociatie a controlului direct si a influentei dominante asupra deciziilor strategice si/sau semnificative ale operatorului, asociatii care sunt actionari/asociati ai operatorului acorda Asociatiei, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

a) propune lista de persoane din randul carora adunarea generala a operatorului are dreptul sa numeasca membrii consiliului de administratie al operatorului;

b) propune revocarea membrilor consiliului de administratie al operatorului;

c) propune introducerea unei actiuni in justitie impotriva membrilor consiliului de administratie al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;

d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare si functionare al operatorului inainte de aprobarea acestuia de catre consiliul de administratie al societatii;

e) acorda avizul conform asupra programului de activitate si strategiei propuse de consiliul de administratie al societatii inainte de aprobarea acestora de catre adunarea generala a operatorului;

f) acorda avizul conform asupra propunerii de infiintare de filiale, cu conditia ca obiectul principal de activitate al acestora sa nu il constituie captarea, tratarea si distributia apei (cod CAEN 3600) sau colectarea si epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decat fondul de rezerva prevazut de legea societatilor comerciale si a celor prevazute in contractul de delegare, asupra destinatiei si cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generala a Operatorului sa poata lua o hotarare in acest domeniu;

h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului inainte de adoptarea lor;

i) fi informata, in aceeasi masura ca oricare actionar/asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

b) Strategia de dezvoltare

1. Asociatia va asigura elaborarea si aprobarea strategiei de dezvoltare. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investitiile necesare atingerii obiectivelor prevazute de aceasta strategie si prioritizarea acestora, precum si planul de implementare si analiza macrosuportabilitatii. Planurile de investitii vor fi actualizate periodic, tinand seama de strategia de dezvoltare.

2. Sursele de finantare a investitiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeana sau de institutii financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale ale asociatilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Listele de investitii prioritare si planurile de finantare a acestora vor fi discutate in sedintele adunarii generale a Asociatiei si aprobate de autoritatile deliberative ale asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor), precum si ale asociatilor deserviti de bunurile rezultate in urma investitiilor. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare si fac parte integranta din acesta.

4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investitii vor fi supuse avizului consultativ al Asociatiei inainte de a fi aprobate de autoritatile deliberative ale Asociatilor beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor).

#### c) Politica tarifara

1. Fiecare autoritate deliberativa a asociatilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator pentru furnizarea Serviciului aflat in competenta acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociatie si dupa consultari prealabile in cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate si modificate conform legislatiei in vigoare.

2. De indata ce asociatii vor hotari trecerea la un sistem de tarif unic in cadrul contractului de delegare, Asociatia va avea atributia de a aproba stabilirea, ajustarea si modificarea acestui tarif unic, in numele si pe seama acestora.

#### d) Contractul de delegare a gestiunii Serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociatie, in numele si pe seama asociatilor care vor avea impreuna calitatea de delegatar, si, pe de alta parte, de operator.

2. Prin contractul de delegare Asociatia, in numele si pe seama asociatilor, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilitati publice pe raza lor de competenta teritoriala, precum si concesiunea exclusiva asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apa si de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investitii, va intretine, moderniza, reabilita si extinde sistemele de alimentare cu apa si de canalizare si va gestiona Serviciul pe riscul si raspunderea sa, conform dispozitiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilitati se face prin indicatori de performanta care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociatia va monitoriza indeplinirea de catre operator a obligatiilor ce ii incumba in temeiul contractului de delegare.

4. Asociatia, in temeiul mandatului conferit de asociati prin prezentul statut, va exercita in numele si pe seama acestora drepturile si obligatiile contractuale care le revin in calitate de delegatar.

Art. 18. - Reprezentantii in adunarea generala sunt raspunzatori pentru activitatea lor in conformitate cu legislatia in vigoare.

Art. 19. - (1) Adunarea generala a Asociatiei va fi convocata, ori de cate ori este necesar, de catre presedintele Asociatiei sau de un numar de cel putin ..... membri.

(2) Convocarea va fi transmisa prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel putin 5 (cinci) zile lucratoare inainte de data sedintei (Acesta este un termen minim, partile putand stabili si un termen mai mare.) si va cuprinde data, ora, locul si ordinea de zi ale sedintei.

(3) In functie de problemele inscrise pe ordinea de zi a sedintei, convocarea va fi trimisa numai reprezentantilor asociatilor care au dreptul sa participe si sa voteze cu privire la luarea respectivelor hotarari conform prevederilor prezentului statut.

(4) Sedintele adunarii generale a Asociatiei vor fi conduse de presedintele Asociatiei sau, in absenta acestuia (inclusiv in cazul in care asociatul al carui reprezentant este presedintele Asociatiei nu participa la sedinta deoarece nu este asociat implicat), de persoana desemnata de adunarea generala dintre membrii sai.

(5) Adunarea generala va alege dintre participantii la sedinta un secretar, care va redacta procesul-verbal al sedintei.

(6) Procesul-verbal este semnat de presedinte si de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisa, in termen de maximum 5 (cinci) zile lucratoare de la data sedintei (Acesta este un termen maxim, partile putand stabili si un termen mai mic.), fiecarui asociat, indiferent daca reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la sedinta.

(7) Hotararile adunarii generale a Asociatiei se consemneaza intr-un registru de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociatiei.

Art. 20. - (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul sau, are un vot egal in adunarea generala a Asociatiei.

(2) Pentru luarea hotararilor care privesc numai anumiti asociati, respectiv asociatii in competenta carora este organizat si functioneaza Serviciul la data sedintei adunarii generale, asociatii beneficiari ai investitiilor (proprietarii bunurilor rezultate in urma investitiilor), precum si asociatii deserviti de bunurile rezultate in urma investitiilor, denumiti in prezentul statut asociati implicati, au dreptul de a participa si de a vota in cadrul sedintei adunarii generale doar pe reprezentantii acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotararile adunarii generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (2) lit. a)-h) si l) se iau in prezenta a [trei patrimi] din numarul asociatilor si cu majoritatea voturilor asociatilor prezenti. Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, adunarea generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numarul de asociati prezenti.

(4) Pentru a fi valabile, hotararile adunarii generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (3) lit. b) si e) si la art. 16 alin. (4) se iau in prezenta tuturor asociatilor/asociatilor implicati si cu votul favorabil fie a cel putin jumatate din numarul asociatilor/asociatilor implicati, care insumeaza cel putin doua treimi din numarul total al populatiei tuturor asociatilor/asociatilor implicati, fie a cel putin doua treimi din numarul asociatilor/asociatilor implicati care insumeaza cel putin jumatate din numarul total al populatiei tuturor asociatilor/asociatilor implicati.

Daca la prima convocare cvorumul nu este indeplinit, adunarea generala se convoaca pentru o data ulterioara care nu poate fi mai tarziu de 15 zile calendaristice de la data stabilita pentru

prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generala este valabil intrunita indiferent de numarul de membri prezenti.

(5) Pentru a fi valabile, hotararile adunarii generale a Asociatiei adoptate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (2) lit. i)-k) si art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) si f) se iau in prezenta si cu votul favorabil al tuturor asociatilor, cvorum si majoritate obligatorii la orice convocare.

(6) In oricare dintre situatiile prevazute la alin. (3)-(5) de mai sus, daca o hotarare a adunarii generale a Asociatiei priveste in mod direct Serviciul propriu sau bunurile care apartin unui anumit asociat, nicio hotarare nu poate fi luata fara prezenta si votul favorabil al reprezentantului acestuia.

Pentru adoptarea hotararilor in exercitarea atributiei prevazute de art. 16 alin. (3) lit. a) din prezentul statut este necesar votul favorabil al reprezentantului judetului, daca acesta este membru al Asociatiei.

(7) In cazul in care reprezentantul unuia dintre asociati nu poate participa la sedinta unei adunari generale la care a fost convocat, acesta poate fi inlocuit de un alt reprezentat al unitatii administrativteritoriale, imputernicit in acest scop.

Art. 21. - (1) Hotararile adunarii generale luate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (2) lit. i)-k) si art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) si f) nu pot fi votate de reprezentantii asociatilor in adunarea generala a Asociatiei decat in baza unui mandat special, acordat expres, in prealabil, prin hotarare a autoritatii deliberative a asociatului al carui reprezentant este.

(2) Hotararile luate de adunarea generala a Asociatiei trebuie aduse la cunostinta asociatilor in termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data sedintei (Acesta este un termen maxim, partile putand stabili si un termen mai mic.). De asemenea, Asociatia este obligata sa publice toate hotararile adunarii generale pe propria pagina de internet sau pe pagina de internet a consiliului judetean.

(3) Asociatul care se considera vatamat intr-un drept al sau ori intr-un interes legitim printr-o hotarare a adunarii generale a Asociatiei, dintre cele luate in exercitarea atributiilor prevazute la art. 16 alin. (3) din prezentul statut, poate initia actiune in justitie, conform prevederilor legale in vigoare.

(4) Adunarea generala a Asociatiei poate delega consiliului director, prin hotarare adoptata in aceleasi conditii ca cele prevazute la art. 20 alin. (3), atributia privind aprobarea schimbarii sediului Asociatiei.

#### Consiliul director

Art. 22. - (1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociatiei, format din presedintele Asociatiei si inca 2 (doi) membri (Asociatii pot sa prevada si un alt numar de membri, cu conditia ca numarul total de membri in consiliul director, inclusiv presedintele, sa fie impar.) numiti de adunarea generala, pe o perioada de ..... ani (Durata mandatului este convenita de asociati, dar nu va fi mai mare de 4 ani.). Componenta consiliului director va asigura cat mai bine reprezentativitatea in cadrul acestui organ a tuturor asociatilor, utilizand principiul reprezentarii prin rotatie.

(2) Presedintele Asociatiei este si presedinte al consiliul director.

(3) Membrii consiliului director sunt raspunzatori pentru activitatea lor, in conformitate cu legislatia in vigoare.

Art. 23. - (1) Consiliul director asigura punerea in executare a hotararilor adunarii generale si exercita atributiile prevazute de prezentul statut si cele ce ii vor fi delegate de adunarea generala.

(2) Consiliul director exercita urmatoarele atributii privind activitatea proprie a Asociatiei:

a) prezinta adunarii generale raportul de activitate pe perioada anterioara, executia bugetului de venituri si cheltuieli, bilantul contabil, proiectul bugetului de venituri si cheltuieli al exercitiului financiar viitor si proiectul programelor Asociatiei;

b) propune quantumul cotizatiei pentru anul urmator, care se va include in proiectul de buget al Asociatiei, supus spre aprobare adunarii generale;

c) aproba actele juridice ce vor fi incheiate de Asociatie in nume propriu, cu exceptia contractelor a caror valoare depaseste echivalentul in lei al sumei de..... euro;

d) angajeaza personalul Asociatiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generala si tinand cont de bugetul aprobat de adunarea generala;

e) in relatia cu Asociatii, monitorizeaza plata cotizatiei anuale de catre acestia la bugetul Asociatiei si decide masurile care urmeaza sa fie luate impotriva asociatilor care nu si-au achitat cotizatia datorata in termenul prevazut de prezentul statut;

f) indeplineste orice alte atributii prevazute in statut sau stabilite de adunarea generala.

(3) Consiliul director are urmatoarele atributii cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociati, conform art. 5 alin. (2):

a) asigura elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizand principiul planificarii strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere si modernizare a sistemelor de utilitati publice existente, a programelor de infiintare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum si a programelor de protectie a mediului, pe care le supune spre aprobare adunarii generale a Asociatiei;

b) asigura elaborarea caietului de sarcini si a regulamentului Serviciului, consolidat si armonizat pentru intreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunarii generale;

c) asigura coordonarea proiectarii si executiei lucrarilor tehnico-edilitare, in scopul realizarii acestora intr-o conceptie unitara si corelata cu programele de dezvoltare economico-sociala a localitatilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

d) asigura consultarea asociatiilor utilizatorilor in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si a modalitatilor de organizare si functionare a Serviciului;

e) solicita informatii cu privire la nivelul si calitatea Serviciului furnizat/prestat si cu privire la modul de intretinere, exploatare si administrare a bunurilor din proprietatea publica sau privata a asociatilor, incredintate pentru realizarea Serviciului;



f) monitorizeaza si controleaza modul de respectare a obligatiilor si responsabilitatilor asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:

(i) modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operator, in special respectarea indicatorilor de performanta stabiliti prin contractul de delegare, inclusiv in relatia cu utilizatorii;

(ii) gestionarea si administrarea Serviciului de catre operator pe criterii de eficienta economica si manageriala;

(iii) modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice, mai ales exploatarea eficienta si in conditii de siguranta a sistemelor de utilitati publice sau a altor bunuri aparinand patrimoniului public si/sau privat al asociatilor, afectate Serviciului;

(iv) asigurarea protectiei mediului si a domeniului public;

(v) asigurarea protectiei utilizatorilor, si in acest sens elaboreaza rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezinta adunarii generale a Asociatiei;

g) asigura medierea conflictelor dintre utilizatori si operator, la cererea uneia dintre parti;

h) invita operatorul pentru audieri, in vederea concilierii diferendelor aparute in relatia cu utilizatorii.

Art. 24. - (1) Pentru realizarea scopului si obiectivelor sale, Asociatia va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariati ai Asociatiei.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel putin urmatoarele persoane:

a) un secretar;

b) un contabil;

c) unul sau mai multi consilieri juridici;

d) un numar suficient de specialisti pentru monitorizarea executarii contractului de delegare, conform mandatului acordat Asociatiei prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizatiei anuale, consiliul director va lua in considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de functionare a aparatului tehnic al Asociatiei.

Art. 25. - (1) Consiliul director se intruneste in sedinte, cel putin o data pe luna sau ori de cate ori este nevoie, la convocarea presedintelui Asociatiei.

(2) Deciziile consiliului director se iau in prezenta si cu votul a cel putin jumatate plus unu din numarul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participantii la sedinta un secretar, care va redacta procesul-verbal al sedintei. Procesele-verbale se semneaza de toti membrii consiliului director prezenti. Deciziile consiliului director se consemneaza in registrul de procese-verbale, care se pastreaza la sediul Asociatiei.

#### Controlul financiar intern al Asociatiei

Art. 26. - (1) Controlul financiar intern al Asociatiei este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 membri numiti de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel putin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, in conditiile legii.

(3) Comisia de cenzori isi poate elabora un regulament intern de functionare.

(4) Comisia de cenzori are atributiile prevazute la art. 27<sup>2</sup> din Ordonanta Guvernului nr. 26/2000, aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 246/2005.

## CAPITOLUL VI

### Dizolvarea si lichidarea

Art. 27. - Asociatia se dizolva:

- a) de drept;
- b) prin hotararea instantei judecatoresti competente;
- c) prin hotararea adunarii generale.

Art. 28. - Asociatia se dizolva de drept prin:

- a) imposibilitatea realizarii scopului si obiectivelor pentru care a fost constituita, daca in termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii adunarii generale sau a consiliului director in conformitate cu prezentul statut, daca aceasta situatie dureaza mai mult de un an de la data la care adunarea generala sau, dupa caz, consiliul director trebuia sa se constituie;
- c) reducerea numarului de asociati sub limita de 3, daca acesta nu a fost completat in termenul legal prevazut in acest scop.

Art. 29. - Asociatia se dizolva prin hotararea instantei judecatoresti competente cand:

- a) scopul sau activitatea sa a devenit ilicita sau contrara ordinii publice;
- b) realizarea scopului sau este urmarita prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c) asociatia urmareste un alt scop decat cel pentru care s-a constituit;

d) asociatia a devenit insolvabila.

Art. 30. - (1) Lichidarea Asociatiei se va face in conditiile prevazute de legislatia privind asociatiile.

(2) Bunurile Asociatiei ramase in urma lichidarii vor fi transmise catre persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemanator, conform hotararii adunarii generale sau a instantei judecatoresti competente.

Art. 31. - (1) Dupa terminarea lichidarii, lichidatorii trebuie sa ceara radierea Asociatiei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

(2) Asociatia isi inceteaza existenta la data radierii ei din Registrul asociatiilor si fundatiilor.

## CAPITOLUL VII Dispozitii finale

Art. 32. - (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte aditionale semnate de reprezentantii tuturor asociatilor, special imputerniciti in acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea romana. In situatia in care intervin modificari ale legislatiei in domeniu, prezentul statut va fi modificat in conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele nascute din sau in legatura cu acest statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau incetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabila, vor fi deduse spre solutionare instantelor judecatoresti competente.

Prezentul statut a fost semnat in... (...) exemplare originale, astazi, data autentificarii sale.

ASOCIATII:

Judetul .....,

Prin presedintele Consiliului Judetean .....,

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....,

Prin primar

.....

[semnatura si stampila]

Municipiul/Orasul/Comuna .....

Prin primar .....

[semnatura si stampila]

. .... etc.